

KARTA OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA		
Nazwa modułu/przedmiotu Praca przejściowa *		Kod 1010615221010614451
Kierunek studiów Transport Drogowy	Profil kształcenia (ogólnoakademicki, praktyczny) (brak)	Rok / Semestr 1 / 2
Ścieżka obieralności/specjalność -	Przedmiot oferowany w języku: polski	Kurs (obligatoryjny/obieralny) obligatoryjny
Stopień studiów: II stopień	Forma studiów (stacjonarna/niestacjonarna) niestacjonarna	
Godziny Wykłady: - Ćwiczenia: - Laboratoria: - Projekty/seminaria: 2		Liczba punktów 6
Status przedmiotu w programie studiów (podstawowy, kierunkowy, inny) (brak)		(ogólnouczelniany, z innego kierunku) (brak)
Obszar(y) kształcenia i dziedzina(y) nauki i sztuki nauki techniczne nauki techniczne		Podział ECTS (liczba i %) 6 100% 6 100%
Odpowiedzialny za przedmiot / wykładowca: dr inż. Ryszard Mańczak email: ryszard.manczak@put.poznan.pl tel. 61 665 2790 Wydział Maszyn Roboczych i Transportu ul. Piotrowo 3 60-965 Poznań		
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych:		
1	Wiedza:	Student posiada podstawy wiedzy dotyczącej zagadnienia, któremu ma być poświęcona praca przejściowa.
2	Umiejętności:	Student potrafi obsługiwać wybrany komputerowy edytor tekstu oraz poprawnie posługuje się językiem, w którym ma zostać napisana praca.
3	Kompetencje społeczne	Student ma świadomość powagi i znaczenia pisemnych opracowań naukowych.
Cel przedmiotu: -Wykonanie pracy pisemnej na zadany temat zgodnie z powszechnie obowiązującymi zasadami.		
Efekty kształcenia i odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia		
Wiedza: 1. Znajomość zasad obowiązujących podczas tworzenia pisemnych opracowań, rozszerzona wiedza o zagadnieniu przedstawionym w pracy, znajomość zasad prezentowania prac. - [K2A_W01 ? K2A_W22]		
Umiejętności: 1. Stworzenie i zaprezentowanie pracy pisemnej na zadany temat zgodnie z obowiązującymi zasadami. - [K2A_U01]		
Kompetencje społeczne: 1. Świadomość konieczności zachowywania zasad podczas tworzenia prac pisemnych. - [K2A_K01]		
Sposoby sprawdzenia efektów kształcenia		
- Ocena sposobu zaprezentowania napisanej pracy przejściowej na forum grupy dziekańskiej. - Ocena napisanej pracy przejściowej pod względem merytoryczno-metodologiczno-edytorskim.		
Treści programowe		

<ul style="list-style-type: none"> - Ustalenie szczegółowego tematu i tytułu pracy oraz jej zakresu merytorycznego, wskazanie źródeł poszukiwań literatury; omówienie harmonogramu realizacji pracy, pytania, uwagi i propozycje. - Indywidualna dyskusja ze studentem nt. planu pracy i zebranych materiałów; akceptacja planu przez prowadzącego. - Najważniejsze zasady pisania prac dotyczących m.in. struktury pracy, zapisu literatury, opisów rysunków i tabel, wytycznych edytorskich itp. - Najważniejsze zasady prezentowania prac. - Oddanie napisanych prac przejściowych oraz ich krótkie zaprezentowanie na forum grupy dziekańskiej. - Indywidualne omówienie poprawionej i ocenionej pracy. 		
Literatura podstawowa:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Opoka E.: Uwagi o pisaniu i redagowaniu prac na studiach technicznych. Gliwice, Wydawnictwo Politechniki Śląskiej, 2003. 2. Bielec E., Bielec J.: Podręcznik pisania prac. Czy można prościej? Kraków, Wydawnictwo EJB, 2000. 3. Lenar P.: Profesjonalna prezentacja multimedialna. Wydawnictwo Helion, 2010. 		
Literatura uzupełniająca:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Boć J.: Jak pisać pracę magisterską. Wrocław, Kolonia Limited, 2003. 2. Urban S., Ładoński W.: Jak napisać dobrą pracę magisterską. Wrocław, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej im. Oskara Langego, 2003. 		
Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta		
Czynność	Czas (godz.)	
1. Przygotowanie do zajęć	1	
2. Udział w zajęciach	2	
3. Przygotowanie pracy przejściowej	20	
4. Przygotowanie prezentacji	10	
5. Konsultacje	1	
Obciążenie pracą studenta		
forma aktywności	godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	34	6
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	3	1
Zajęcia o charakterze praktycznym	30	2